

**Програма підвищення кваліфікації викладачів дисципліни
«Управління витратами» закладів ФПО та П(ПТ)О**

1	Розробник	Глазков Роман Миколайович – викладач		
2	Найменування програми	Підвищення кваліфікації викладачів дисципліни «Управління витратами» закладів ФПО та П(ПТ)О		
3	Мета програми	Удосконалення методичного та практичного рівнів професійної компетентності викладачів дисципліни «Управління витратами» закладів ФПО та П(ПТ)О, відповідно до державної політики у галузі освіти та забезпечення якості освіти		
4	Напрямок програми	Оновлення змісту навчання з урахуванням сучасних підходів до управління витратами підприємства, інтеграцію цифрових технологій аналізу та обліку у викладання, удосконалення методичних і практичних умінь викладачів. Розвиток професійних компетентностей: знання навчальної дисципліни, фахових методик, технологій		
5	Зміст програми	№	Тема	Год
		1	Роль управління витратами у системі підготовки фахівців - Значення дисципліни у формуванні економічного мислення здобувачів освіти. - Взаємозв'язок управління витратами з іншими економічними дисциплінами.	2
		2	Класифікація витрат і принципи їх управління - Види витрат у виробничій та невиробничій діяльності. - Використання прикладів реальних підприємств у навчальному процесі.	4
		3	Методи обліку і контролю витрат - Традиційні та сучасні системи калькулювання (ABC, стандарт-кост, директ-костинг). - Використання навчальних кейсів для аналізу витрат.	4
		4	Бюджетування і планування витрат - Розробка операційних бюджетів і контроль виконання кошторисів. - Викладання теми бюджетування через практичні завдання для здобувачів освіти.	4
		5	Аналіз витрат і прийняття управлінських рішень - Методи аналізу «витрати–обсяг–прибуток» (CVP-аналіз). - Моделювання рішень на прикладах реальних виробничих ситуацій.	4
		6	Використання цифрових технологій у процесі управління витратами - Програмні засоби аналізу й контролю витрат (Excel, Power BI, 1C, ERP-системи). - Інтеграція цифрових інструментів у	4

		викладання дисципліни.	
		7 Методика викладання дисципліни «Управління витратами» - Розробка навчальних і методичних матеріалів, кейсів і практикумів. - Застосування інтерактивних методів навчання для формування професійних навичок здобувачів освіти.	4
		8 Контроль і оцінювання результатів навчання - Розробка тестових завдань, ситуаційних вправ та проєктних робіт. - Формування критеріїв оцінювання компетентностей здобувачів освіти.	4
		Всього	30
6	Обсяг (тривалість) програми	30 годин / 1 кредит ЄКТС	
7	Форма підвищення кваліфікації	Дистанційна	
8	Вид підвищення кваліфікації	Навчання за програмою підвищення кваліфікації	
9	Перелік компетентностей, що вдосконалюватимуться / набуватимуться	Фахова, методична, аналітична, загальнопедагогічна, освітологічна та нормативно-правова	
10	Документ, що видається за результатами підвищення кваліфікації	Сертифікат про підвищення кваліфікації	
11	Розміщення на вебсайті	http://vectorua.com/	



Контрольні питання до програми

1. Яке місце дисципліни «Управління витратами» у підготовці здобувачів освіти економічного профілю?
2. Які основні види витрат та принципи їх класифікації у системі управління?
3. У чому полягають особливості методів калькулювання витрат?
4. Як можна використовувати кейс-методи для навчання управління витратами?
5. Які інструменти бюджетування доцільно застосовувати у навчальному процесі?
6. Як цифрові технології сприяють удосконаленню процесів управління витратами?
7. Які педагогічні прийоми найбільш ефективні у викладанні економічних дисциплін?
8. Як оцінювати сформованість компетентностей здобувачів освіти з дисципліни «Управління витратами»?